OBEC Moravské Knínice
Kuřimská 99, Moravské Knínice 664 34, IČ 00488216 www.moravskekninice.cz

MK/Sdotace/6/2019

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA č. 6/2019
o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Moravské Knínice

I.
Smluvní strany

1. Obec Moravské Knínice

Zastoupená:	starostou obce Jiří Hanák
Sídlo:	Kuřimská 99, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim
IČ	00488216
DIČ	CZ00488216
Tel:	530 350 417
e-mail:	mkninice@volny.cz
Bankovní spojení:	KB Brno-venkov, č.ú. 14322641/0100

(dále jen *„poskytovatel"*)

a

2. [redacted]
Síd[redacted]nínice 664 34
IČ [redacted]
DI[redacted]
Plá[redacted]
Pravní forma: fyzická osoba
Bankovní spojení: není

(dále jen *„příjemce"*)

uzavírají tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele
(dále jen *„smlouva")*

II.
Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále je *„dotace"*) dle žádosti č.j. MK/1/20019 ze dne 02.01.2019 na realizaci projektu **„Jarmaření"** (dále jen *„projekt"*). Za účelem úhrady výdajů příjemce specifikovaných v této smlouvě.
2. Dotace je účelově vázaná na úhradu uznatelných výdajů projektu, kterými jsou úhrady výdajů na pořádání tradiční adventní akce Jarmaření – předvánoční dílničky pro rodiče s dětmi.

3. Dotace je poskytována jako individuální pro rok 2019, podle Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu obce Moravské Knínice (dále jen *„pravidla"*), která byla schválena Zastupitelstvem obce Moravské Knínice na 36. zasedání dne 01.10.2018, č. usnesení 526/36/18.

4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy a vyhlášenými pravidly, které jsou zveřejněny na www.moravskekninice.cz, nejpozději do 31.12.2019.

5. Poskytnutí této dotace je v souladu se zákonem 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

6. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

8. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit na účet poskytovatele.

III.
Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace **ve výši 3.000,-Kč** (slovy: Tři tisíce korun českých) na realizaci akce uvedené v čl. II této smlouvy.

IV.
Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána jednorázově v hotovosti při podpisu smlouvy.
Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

V.
Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k realizaci projektu a na uznatelné výdaje uvedené v čl. II této smlouvy.

2. Příjemce je oprávněn **čerpat dotaci** k realizaci projektu v období od 01.01.2019 **do 31.12.2019**. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů vzniklých při realizaci projektu

převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje, které jsou v souladu s programem jako uznatelné označeny v čl. II této smlouvy.

3. Uznatelné výdaje musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do **31.12.2019.**

4. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 3 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší, než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené v zúčtovací faktuře.

5. Pokud budou uznatelné výdaje projektu **nižší než poskytnutá dotace**, je příjemce povinen **vrátit poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky** dotace, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečného finančního vyúčtování dotace čl. V. odst. 10, této smlouvy.

6. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným výdajům je pro příjemce uznatelným výdajem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud je plátce DPH, ale nevzniká mu nárok na odpočet této daně podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

8. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). V případě, že příjemce je fyzická osoba, která nemá ze zákona povinnost vést účetnictví, doloží ve vyúčtování originály všech dokladů. Veškerá ustanovení této smlouvy se na něj vztahují přiměřeně.

9. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních prvotních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením **„hrazeno z dotace OBCE Moravské Knínice 2019 na základě smlouvy č. 6/2019“.** Příjemce uvede toto označení na originálech výdajových pokladních dokladů, na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách.

10. Příjemce je povinen doručit poskytovateli **nejpozději do 31.12.2019 závěrečné vyhodnocení** finanční vyúčtování poskytnuté dotace. Připadne-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejblíže následující pracovní den. Nejpozději

k tomuto termínu je příjemce rovněž povinen na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace a písemně informovat poskytovatele o zaslané vratce dotace (tzn. uvedení částky a dne odeslání).

11. K vyhodnocení a finančnímu vypořádání dotace využije příjemce formulář, který je uveden v Příloze č. 1. Elektronická verze formuláře je k dispozici na webových stránkách poskytovatele www.moravskekninice.cz. Finanční vypořádání a vyhodnocení dotace musí být podepsáno statutárním zástupcem příjemce dotace.

12. Příjemce doloží vyúčtování čerpání dotace:

a) soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů,
b) kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (faktury s podrobným rozpisem dodávek a prací, dodací listy, smlouvy, paragony),
c) kopiemi dokladů o zaplacení (výdajové pokladní doklady, u bezhotovostních plateb výpisy z bankovních účtů).

13. Poskytovatel provede kontrolu a porovnání nákladů prací a služeb s cenami v místě a čase obvyklými. Vyhrazuje si právo vyloučit z vyúčtování výdaje, které neúměrně převyšují ceny v místě a čase obvyklé pro obdobný rozsah a kvalitu prací a služeb.

14. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 20 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce apod.

15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:

a) žádost včetně povinných příloh,
b) tuto smlouvu,
c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

VI.
Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších

předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, provést u příjemce kontrolu finančních prostředků, které mu poskytuje.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.

4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na závěrečné zprávě a finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

VII.
Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel sjednaný touto smlouvou nebo poruší-li jakékoliv jiné povinnosti stanovené touto smlouvou, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně a poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu a finanční vypořádání v termínu stanoveném v čl. V, odst. 9 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené touto smlouvou, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě do 15 dní ode dne doručení výzvy poskytovatele.
3. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

VIII.
Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
3. Výpovědním důvodem v případě výpovědi smlouvy ze strany poskytovatele je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto smlouvou nebo platnými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:

a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
b) je v likvidaci,
c) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
d) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
e) opakovaně neplní povinnosti stanovené touto smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.

4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení výpovědi.
5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uveden důvod jejího udělení. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace.
6. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
7. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět, nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
8. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
9. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

IX.
Závěrečná ustanovení

1. Příjemce svým podpisem vyslovuje souhlas se zpřístupněním nebo zveřejněním této smlouvy v plném znění na úřední desce a webových stránkách poskytovatele www.kurim.cz. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů poskytovatelem s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
2. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec poskytovatele. Toto ustanovení se nevztahuje na podpis dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

3. Jakékoli změny této smlouvy, kromě změn týkající se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstvem města Kuřimi jsou vyloučeny.
4. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit kopii smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
5. Smluvní strany prohlašují, že program mají k dispozici a seznámily se s jeho obsahem. Příjemce se zavazuje, že program bude při realizaci projektu dodržovat.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ a číslo účtu.
8. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž tři jsou určeny pro poskytovatele a jedno pro příjemce.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: Poskytnutí dotace schválilo Zastupitelstvo obce Moravské Knínice na svém 5. zasedání dne 11.03.2019 usnesením č. 62/5/19

V Moravských Knínicích dne 9/4 2019 č.j. MK/237/2019

