



T. J. SOKOL Moravské Knínice

U Sokolovny 161, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim

Provozní řád budovy sokolovny Moravské Knínice

Výbor TJ SOKOL Moravské Knínice vydává provozní řád budovy sokolovny a tělocvičny.

Kulturně tělocvičné zařízení v budově sokolovny je majetkem TJ SOKOL Moravské Knínice, U Sokolovny 161, 664 34 Moravské Knínice, IČ 49461494

Za provoz sokolovny a zařízení odpovídá výbor TJ SOKOL Moravské Knínice. Současně má povinnost kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z jejich porušení opatření. Provozní řád stanovuje pravidla pro provoz, nutná k zajištění bezpečnosti, pořádku a ochrany tohoto zařízení a jeho uživatelů. Je závazná pro všechny uživatele objektu.

Součástí tohoto zařízení je:

- + Tělocvična – velký sál
- + Tělocvična – malý sál
- + Nářadovna u malého sálu
- + Jeviště
- + Chodba u jeviště
- + Šatna u jeviště
- + Sociální zařízení u jeviště (WC muži i ženy)
- + Sklep pod jevištěm
- + Plynová kotelna pod jevištěm
- + Přísálí
- + Nářadovna u přísálí
- + Sociální zařízení u přísálí (WC muži i ženy)
- + Výčep
- + Sklep u výčepu
- + Vstup – vestibul
- + Nová klubovna včetně sociálního zařízení
- + Šatna u nové klubovny
- + Chodba u klubovny
- + Schodiště do 1. patra
- + Chodba v 1. patře
- + Klubovna výboru
- + Galerie - balkon
- + Klubovna nad přísálím
- + WC nad přísálím
- + Koupelna nad přísálím
- + Chodba v bytě
- + Sociální zařízení v bytě
- + Sklad v bytě (obývací)
- + Kuchyň v bytě
- + Sklad v bytě (ložnice)
- + Sklad v bytě (komora)
- + Půdní prostory
- + Dvůr vedle č.p. 115



T. J. SOKOL Moravské Knínice

U Sokolovny 161, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim

- + Dvůr mezi sokolovnou a tenisovými kurty
- + Tenisové kurty 2x
- + Volejbalový kurt 1x

Areál sokolovny slouží pro sportovní a kulturní činnost členů TJ SOKOL Moravské Knínice a sportovní a kulturní aktivitu organizovaných skupin a veřejnosti. Slouží k celoročnímu provozu.

Časové využívání prostor sokolovny je dáno rozvrhem, který je schválen výborem TJ SOKOL a schvaluje se na období říjen – září. Rozvrh je zveřejněn ve zpravodaji obce, na sokolských vývěskách a na webu www.moravskekninice.cz/sokolmkninice.

Využití mimo obvyklou provozní dobu danou rozvrhem, tj. využití k dalším akcím, může zájemce projednat s výborem TJ SOKOL. Žádost o pronájem tvoří **přílohu č.1** a **přílohu č. 2**, tohoto řádu.

Velký sál i malý sál sokolovny se pronajímá také komerčně na sportovní aktivity – info: tel: 776 642 704

1. Platba za pronájem sokolovny (mimo platný rozvrh) na pořádání kulturních akcí pro právnické i fyzické osoby (velký sál, malý sál, jeviště, chodba u jeviště, šatna u jeviště, sociální zařízení u jeviště, hlavní vstup – vestibul, šatna u tenisové klubovny, chodba u tenisové klubovny, přísálí, sociální zařízení u přísálí – WC muži i ženy, výčep.) :

- + Jednotná cena 1.000 Kč/hod

2. Platba za pronájem místnosti výčepu při pořádání kulturních akcí pro veřejnost od nájmu osvobozených dle smlouvy o zřízení věcného břemene

- + Jednotná cena 45 Kč/1 prodanou vstupenku (pronájem osobě provozující hostinskou činnost dle živnostenského zákona)
- + Jednotná cena 10 Kč/1 prodanou vstupenku (pronájem pořadateli, který nevlastní živnostenské oprávnění k provozování hostinské činnosti)

3. Platba za pronájem místností výčepu, kuchyně a přísálí včetně sociálního zařízení k pořádání oslav (max. počet osob 50) pro právnické i fyzické osoby:

- + Jednotná cena 2.500 Kč/akci

4. Platba za pronájem tělocvičny na sportovní akce či aktivity (**mimo platný rozvrh**) pro právnické i fyzické osoby (velký sál, šatna u jeviště, sociální zařízení u jeviště – WC muži i ženy, chodba u jeviště a vstup do šatny u jeviště):

- + Jednotná cena 200 Kč/hod

5. Platba za pronájem tělocvičny na sportovní akce či aktivity (**mimo platný rozvrh**) pro právnické i fyzické osoby (malý sál, jeviště, šatna u jeviště, sociální zařízení u jeviště – WC muži i ženy, chodba u jeviště a vstup do šatny u jeviště):

- + Jednotná cena 140 Kč/hod

6. Platba za pronájem dvoru - prostoru mezi budovou sokolovny a tenisovými kurty pro právnické i fyzické osoby (venkovní prostor, nová šatna v přední části sokolovny včetně sprchy a WC)

- + Jednotná cena 1.000 Kč/akci

7. Platba za pronájem tenisových kurtů

- + Jednotná cena 100 Kč/za každou hodinu a dvorec



T. J. SOKOL Moravské Knínice

U Sokolovny 161, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim

Jak se stát členem Sokola?

Stačí řádně vyplnit přihlášku, přinést ji matrikářce Sokola nebo zaslat naskenované e-mailem a zaplatit členský příspěvek na příslušný kalendářní rok. Přihláška je k dispozici na webu www.moravskekninice.cz/sokolmkninice

Členský a oddílový příspěvek na kalendářní rok.

Česká obec sokolská zvýšila od 1.1.2017 členský příspěvek pro mládež a seniory na 250,-Kč, pro dospělé na 550,-Kč

Příspěvek	Děti 0 – 6let včetně	Děti 7 - 18 let včetně	Dospělí 19 - 64 let včetně	Senioři 65 let a více
Členský	200	200,-	500,-	200,-
Oddílový	0	300,-	500,-	300,-

Člen Sokola – **dítě do 6 let** platí pouze členský příspěvek 200 Kč/rok.

Člen Sokola (mládež **od 7 do 18 let**), **který se neúčastní** cvičení v žádném oddílu TJ, platí pouze členský příspěvek (je tzv. přispívající člen) 200 Kč/rok.

Člen Sokola (mládež **od 7 do 18 let**), **který navštěvuje** některý oddíl TJ nebo cvičení v rámci platného rozvrhu, platí členský i oddílový příspěvek 500 Kč/rok.

Člen Sokola, dospělý **od 19 do 64 let**, **který se neúčastní** cvičení v žádném oddílu TJ, platí pouze členský příspěvek (je tzv. přispívající člen) 500 Kč/rok.

Člen Sokola, dospělý **od 19 do 64 let**, **který navštěvuje** některý oddíl TJ nebo cvičení v rámci platného rozvrhu, platí členský i oddílový příspěvek 1000 Kč/rok.

Člen Sokola, senior 65 let a více, **který se neúčastní** cvičení v žádném oddílu TJ, platí pouze členský příspěvek (je tzv. přispívající člen) 200 Kč/rok.

Člen Sokola, senior 65 let a více, **který navštěvuje** některý oddíl TJ nebo cvičení v rámci platného rozvrhu, platí členský i oddílový příspěvek 500 Kč/rok

Alespoň jeden z rodičů, doprovázející na cvičení dítě do 6 let včetně, musí být členem Sokola a mít zaplacen **členský příspěvek** na příslušný kalendářní rok = 500 Kč/rok.

Členský příspěvek je splatný jednorázově a to nejpozději do 31.3. příslušného kalendářního roku. Oddílový příspěvek je splatný jednorázově, a to nejpozději do 31.3. příslušného kalendářního roku. Může však být zaplacen ve dvou stejných splátkách, na jednotlivá kalendářní pololetí – 1. pololetí od 1.1. do 30.6., vždy nejpozději do 31.3. příslušného kalendářního roku, 2. pololetí od 1.7. do 31.12. - vždy nejpozději do 30.9. příslušného kalendářního roku.

Příspěvky lze platit bezhotovostním převodem na účet Sokola 1343212309/0800, vs. číslo popisné, zpráva pro příjemce jméno a příjmení platící osoby. Mohou být placeny také v hotovosti na pokladně Sokola.

Platba pro nečlena Sokola za cvičení v oddíle dle platného rozvrhu cvičebních hodin:

✚ **Jednotná cena 50 Kč/hod**

Pravidla užívání areálu

- ✚ V celé budově sokolovny je zakázáno kouření.
- ✚ Uživatel je povinen dodržovat veškeré zákonné předpisy ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, předpisy, předpisy požární ochrany, hygienická nařízení a další obecně platné předpisy
- ✚ Uživatel zodpovídá za veškeré škody způsobené při užívání areálu a je povinen škody nahradit



T. J. SOKOL Moravské Knínice⁴

U Sokolovny 161, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim

- + Za nezletilé osoby je povinen uhradit vzniklou škodu jejich zákonný zástupce
- + Všechny osoby jsou povinné se v budově sokolovny chovat tak, aby nepoškodili zdraví své či ostatních přítomných osob
- + Uživatel je povinen opustit užívané prostory v odpovídajícím stavu, ve kterém je převzal, chovat se tak, aby nepoškodil areál sokolovny a vnitřní vybavení
- + Zjistí-li uživatel nějakou závadu nebo poškození, je povinen toto ihned oznámit starostovi TJ nebo kterémukoliv členovi výboru TJ a toto zapsat do „DENÍKU ZÁVAD“
- + Za veškerou činnost v budově sokolovny odpovídá pořadatel či nájemce. Za činnost v tělocvičně, přilehlé šatně a sociálním zařízení odpovídá vedoucí oddílu, skupiny
- + **Všichni sportovci přichází do prostoru tělocvičny v čisté sportovní obuvi se světlou podrážkou. Civilní obuv a oděv ponechají v šatně u jeviště, kde se převlékají. Civilní oblečení cvičenci do tělocvičny nenosí!**
- + Vstup do tělocvičny je povolen pouze za přítomnosti odpovědné osoby (starší 18 let) – vedoucí oddílu
- + Před zahájením cvičení provede vedoucí skupiny kontrolu náradí v tělocvičně, aby nedošlo ke zranění cvičenců z důvodu uvolnění či jiného poškození náradí, osvětlení, obložení,...**Zjištěné závady nahlásí správci budovy, starostovi TJ nebo kterémukoliv členovi výboru TJ a zapíše je do „DENÍKU ZÁVAD“.** Stejně postupuje vedoucí skupiny i v případě, že dojde k poškození zařízení tělocvičny v době jeho cvičební jednotky.
- + Náradí v tělocvičně je pravidelně 1x ročně revidováno odbornou firmou
- + Cvičenci udržují pořádek v tělocvičně, náradí vracejí na stejné místo
- + **Do tělocvičny není povoleno nošení jídla a alkoholu.** V případě znečištění tělocvičny (vylití nealkoholických nápojů, krvácení apod.) je nutné znečištěné místo uklidit.
- + Náradí pro úklid je umístěno ve sprchách vedle šatny u jeviště. Použité žvýkačky vyhazujte do koše zabalené do papíru. Nelepte je na náradí, lavičky,...
- + Za bezpečnost svých svěřenců ručí vedoucí skupiny. Všichni cvičenci by měli být řádně pojištěni proti úrazu. Členové Sokola, kteří vyplnili řádně přihlášku a zaplatili členský a oddílový příspěvek dle platného ceníku, jsou pojištěni. Pro zajištění bezpečnosti svých svěřenců by měl vedoucí nosit mobilní telefon. Nejnutnější materiál první pomoci je v lékárnice, která je umístěna u hlavního vchodu do tělocvičny (velké dveře). Veškeré úrazy je nutné zapsat do „Knihy úrazů“.
- + V šatně, umývárně i na WC udržují cvičenci pořádek a neplýtávají vodou.
- + V šatně se cvičenci po skončení cvičební jednotky nezdržují, uvolní místo dalším skupinám a odchází z budovy sokolovny, aby nerušili další skupiny, které cvičí v tělocvičně
- + **Vedoucí oddílu nebo cvičební jednotky zkontroluje při odchodu, zda nezůstala rozsvícená světla a otevřená okna, či nezamčené dveře v některé místnosti v budově**
- + Jestliže je budova dále neobsazena, vedoucí oddílu, který opouští budovu, zamyká použité vstupní dveře do budovy
- + Klíče od budovy obdrží vedoucí oddílu proti podpisu

V Moravských Knínicích 01.01.2020

Tento provozní řád nahrazuje provozní řád ze dne 01.10.2019 a nabývá účinnosti dne 01.01.2020

Jana Kosíková – starostka T.J. v.r.

Všichni vedoucí jednotlivých oddílů jsou povinni seznámit se s tímto provozním řádem.

Správce budovy tel. 607 773 272 – k nahlášení závad v budově



T. J. SOKOL Moravské Knínice

U Sokolovny 161, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim

Příloha č. 1

Žádost o pronájem prostor sokolovny TJ Sokol Moravské Knínice

Zájemce (fyzická osoba starší 18 let)

Příjmení, jméno

Adresa trvalého pobytu

Doručovací adresa (není-li shodná s trvalým pobytem)

Zájemce (právnícká osoba)

Se sídlem v:

Zastoupená (statutární zástupce):

IČ (DIČ)

Pořadatelé (osoby):

1)..... tel.....

2)..... tel.....

3)..... tel.....

(nutno dodržet počet 3 jmen pořadatelů)

Osoby odpovědné za pořádek při konání akce (muži starší 18 let):

1)

2)

3)

Účel pronájmu:

Termín a doba přípravy:

Termín a doba úklidu:

Termín a doba vlastní produkce:

Požadované prostory *)

Požadované služby *)

Vestibul	Zapůjčení stolů
Velký sál	Zapůjčení židlí
Jeviště	Zapůjčení ubrusů
Šatna u jeviště (včetně chodby a soc.zařízení)	Zapůjčení skládacích židlí a stolů
Malý sál	Zapůjčení plastových židlí a stolů
Přísálí (včetně soc. zařízení)	
Schodiště do patra	
Chodba v patře	Vstup bočním vchodem u tenisové klubovny
Klubovna (prosklená) v patře (včetně soc.zařízení)	Vstup hlavním vchodem
Byt v patře (včetně soc. zařízení)	Vstup bočním vchodem (do sálu)
Šatna u tenisové klubovny	Vstup do šatny u jeviště
Venkovní prostor mezi sokolovnou a tenisovými kurty	Vstup brankou a bránou
Kurty	
Jiné	
Výčep	

Datum: Podpis zájemce (fyzická osoba nebo statutární zástupce, popř. razítko.....)

Poznámky:

- žádost je třeba podat 2 měsíce před pořádáním akce

- žádost zašlete emailem na adresu sokolmkninice@volny.cz, nebo předejte osobně některému ze členů výboru

- odpověď s návrhem smlouvy bude předána do 30 dní

- další případné požadavky uveďte v příloze k žádosti

*) nehodící se škrtněte



T. J. SOKOL Moravské Knínice

U Sokolovny 161, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim

Příloha č. 2

Žádost o výpůjčku prostor sokolovny TJ Sokol Moravské Knínice

Zájemce (fyzická osoba starší 18 let)

Příjmení, jméno

Adresa trvalého pobytu

Doručovací adresa (není-li shodná s trvalým pobytem)

Zájemce (právnícká osoba)

Se sídlem v:

Zastoupená (statutární zástupce):

IČ (DIČ)

Pořadatelé (osoby): 1)..... tel.....
2)..... tel.....
3)..... tel.....
(nutno dodržet počet 3 jmen pořadatelů)

Osoby odpovědné za pořádek při konání akce (muži starší 18 let):

1)

2)

3)

Účel výpůjčky:

Termín a doba přípravy:

Termín a doba úklidu:

Termín a doba vlastní produkce:

Požadované prostory *)

Požadované služby *)

Vestibul	Zapůjčení stolů
Velký sál	Zapůjčení židlí
Jeviště	Zapůjčení ubrusů
Šatna u jeviště (včetně chodby a soc.zařízení)	Zapůjčení skládacích židlí a stolů
Malý sál	Zapůjčení plastových židlí a stolů
Přísálí (včetně soc. zařízení)	
Schodiště do patra	
Chodba v patře	Vstup bočním vchodem u tenisové klubovny
Klubovna (prosklená) v patře (včetně soc.zařízení)	Vstup hlavním vchodem
Byt v patře (včetně soc. zařízení)	Vstup bočním vchodem (do sálu)
Šatna u tenisové klubovny	Vstup do šatny u jeviště
Venkovní prostor mezi sokolovnou a tenisovými kurty	Vstup brankou a bránou
Kurty	
Jiné	
Výčep	

Datum:

Podpis zájemce (fyzická osoba nebo statutární zástupce, popř. razítko.....)

Poznámky:

- žádost je třeba podat 2 měsíce před pořádáním akce

- žádost zašlete emailem na adresu sokolmkninice@volny.cz, nebo předejte osobně některému ze členů výboru

- odpověď s návrhem smlouvy bude předána do 30 dní

- další případné požadavky uveďte v příloze k žádosti

*) nehodící se škrtněte