OBEC Moravské Knínice
Kuřimská 99, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim, okres Brno-venkov

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA PRONÁJEM KNÍNICKÉHO HOSTINCE

Výzva k podání nabídek

Název:	**Obec Moravské Knínice**
Sídlo:	Kuřimská 99, Moravské Knínice, 664 34 Kuřim
IČ:	00488216,
DIČ:	CZ00488216
Zastoupená:	Jiřím Hanákem – starostou obce
Telefon:	530 350 417, 724 230 556
e-mail:	starosta@moravskeknínice.cz
Datum výzvy:	20.07.2021

Jako vyhlašovatel

vyzývá v souladu s § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),

neomezený počet zájemců k podání nabídky do výběrového řízení s názvem:

„VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA PRONÁJEM KNÍNICKÉHO HOSTINCE“

Čl. 1 Předmět výběrového řízení

Jedná se o pronájem a provozování nebytového prostoru – obecního hostince, který je v majetku obce Moravské Knínice. Obecní hostinec se nachází na adrese Kuřimská č. p. 54, 664 34 Moravské Knínice.

Nemovitost se nachází v k. ú. Moravské Knínice:

- parcela č. 662 – zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 534 m2,
- parcela č. 663 – ostatní plocha, o výměře 293 m2,
- parcela č. 664 – zahrada, o výměře 106 m2.

Objekt obsahuje tyto prostory určené k pronájmu.

- nebytový prostor – hostinec:
  a) vstupní chodba,
  b) sklad u vstupní chodby,
  c) místnost s výčepem,
  d) sál s pódiem,
  e) uzavřený salonek,
  f) kuchyně,
  g) sklad I,
  h) chodba k zahrádce,
  i) sklad II,
  j) sklad III,
  k) WC ženy,
  l) WC muži,
- venkovní zahrádka:
  a) výčep,
  b) kotelna,
  c) venkovní sklad,
  d) pergola,
  e) černá kuchyně,
  f) dětské hřiště,
  g) pétanque hřiště,
  h) plocha venkovní zahrádky pro sezení.

Celý objekt včetně dvora je po rekonstrukci a je zařízen potřebným vybavením.

Dovybavení kuchyně a dalších prostor objektu nad rámec současného vybavení, si v případě potřeby zajistí nájemce na svoje náklady. Toto vybavení bude považováno za majetek nájemce, který si jej po ukončení nájmu bude moci odvézt, nebude-li dohodnuto jinak, například dohodnuto jeho odkoupení obcí.

Obec Moravské Knínice má 1 087 stálých obyvatel. Hostinec se nachází na hlavní průjezdní komunikaci obcí (Kuřim – Veverská Bítýška). U restaurace je prostor umožňující parkování několika vozidel.

Jedná se o zavedené restaurační zařízení. Sál, salónek a zahrádka slouží pro pořádání společenských akcí v obci. Celková kapacita zařízení je 200 míst u stolů. Záměrem vyhlašovatele je, aby restaurace plnila také svou funkci stravovacího zařízení a byla zde vařena, alespoň po část každého dne teplá jídla (obědy i večeře).

<u>Čl. 2 Další požadavky vyhlašovatele</u>

- Způsob (účel) využití – provozování restaurace, včetně vaření teplých jídel.
- Každodenní provoz.
- Nájemce je povinen po celou dobu pronájmu v pronajatých prostorách provozovat výhradně hostinskou činnost a společenské a kulturní akce.
- Případné opravy provozního vybavení hradí nájemce. Opravy objektu hradí pronajímatel.
- V případě, že ke vzniku potřeby opravy objektu došlo v přímé souvislosti s činností nájemce, hradí tyto opravy nájemce.
- V případě, že ke vzniku potřeby opravy provozního vybavení došlo v přímé souvislosti s činností pronajímatele, hradí tyto opravy pronajímatel.
- Případné stavební úpravy jsou možné pouze po konzultaci a schválení pronajímatelem.
- Nájemce zajistí běžnou a dostatečnou údržbu celého objektu na své náklady, jakož i údržbu zeleně, úklid sněhu a čištění ploch v prostoru celého dvora a zahrádky.
- Nájemce zajistí pravidelný úklid a bezplatný přístup k WC pro veřejnost v provozní době.
- Nájemné je splatné měsíčně. Do nájemného se nezapočítávají náklady na energie, tyto si na sebe přihlásí a hradí přímo nájemce poskytovateli energií. Nájemné se platí vždy do 15. dne v příslušném měsíci. Kauce na nájemné činí tři měsíční nájmy a je splatná při podpisu nájemní smlouvy. Vyhlašovatel si vyhrazuje právo 1x ročně na úpravu výše nájemného o index průměrné míry inflace vyhlášený Českým statistickým úřadem za uplynulý kalendářní rok.
- Od nájemce se požaduje striktní dodržování všech platných předpisů na ochranu zdraví (hygienická opatření, protikuřácké zákony, zákon o značení lihu, zákaz podávání alkoholu mládeži apod.). Porušování těchto předpisů při provozu bude bráno jako hrubé porušení smlouvy.
- Nájemce nebude v pronajatém prostoru provozovat činnosti odporující dobrým mravům.
- Není přípustné provozování restaurace třetí osobou ani podnájem jakékoli části pronajatých prostor třetí osobě bez souhlasu pronajímatele.
- Vybraný nájemce bude povinen uzavřít nájemní smlouvu nejpozději do 10 dnů ode dne výzvy vyhlašovatele k jejímu uzavření.
- V případě, že nájemce nezahájí dne, který bude vzájemně dohodnut v nájemní smlouvě, provoz restaurace v souladu s podmínkami smlouvy, bude pronajímatel oprávněn uplatnit u nájemce finanční sankci za neplnění nájemní smlouvy ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení, nebo v případě prodlení delšího jak 14 dnů, k vypovězení smlouvy a okamžitému ukončení nájemního vztahu.
- Nájemní smlouva bude uzavřena **na dobu neurčitou.**

- Tímto je také stanovena půlroční výpovědní lhůta bez uvedení důvodů pro každou smluvní stranu. Lhůta začíná běžet první den následujícího měsíce po podání výpovědi.

Čl. 3 Prohlídka pronajímaných prostor

Prohlídku si lze dohodnout telefonicky se starostou obce – tel. č. 724 230 556.

Čl. 4 Kvalifikační předpoklady

- Uchazeč v nabídce doloží prostou kopii **živnostenského oprávnění** a prostou kopii **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li v něm zapsán, z něhož bude vyplývat jeho oprávnění k výkonu hostinské činnosti.
- V případě, že nabídku bude podávat fyzická osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění, doloží v nabídce originál nebo ověřenou kopii svého výpisu z **Rejstříku trestů**. Výpis z RT nesmí být starší jak 90 dnů.
- V případě, že nabídku bude podávat s.r.o. nebo a.s., příp. uchazeč jiné právnické formy, bude v nabídce předložen originál nebo ověřená kopie výpisu **z Rejstříku trestů všech členů statutárního orgánu uchazeče.** Výpisy z RT nesmí být starší jak 90 dnů.
- Uchazeč v nabídce předloží **Čestné prohlášení** tohoto znění:
  „Čestně prohlašuji, že na můj majetek neprobíhá insolvenční řízení, nejsem v exekuci, nemám evidovány daňové a jiné nedoplatky nebo nesplacené pohledávky u orgánů a organizací státní správy a samosprávy“.
  Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Čl. 5 Hodnocení nabídek

Hodnoceny budou nabídky, které splní všechny požadavky této výzvy, a to dle kritérií, seřazených dle své důležitosti sestupně od nejdůležitějšího kritéria po méně důležité kritérium takto:

a. Výše nájemného

Uchazeč v nabídce uvede výši čistého nájemného (bez energií, vodného, stočného a dalších poplatků) v Kč bez DPH za jeden měsíc.

b. Délka praxe a existence příznivých referencí

Vyhlašovatel bude považovat za výhodu praxi v provozování hostinské činnosti. Uchazeč uvede délku praxe a místo, kde konkrétně hostinskou činnost doposud vykonával, případně provozuje a uvede telefonické kontakty na osoby, které mohou poskytnout reference o jeho činnosti.
Vyhlašovatel si vyhrazuje právo uskutečnit vlastní šetření za účelem ověření praxe a dobré pověsti uchazeče.

c. Vaření teplých jídel

Vyhlašovatel bude považovat za výhodu, jestliže uchazeč nabídne vaření teplých jídel v co nejdelším časovém rozsahu. Dále se od uchazeče požaduje v nabídce uvést, jaký charakter budou jídla mít – ve smyslu, zda půjde o českou kuchyni, či jinou.

d. Rozsah otevírací doby

Uchazeč v nabídce uvede předpokládaný rozsah otevírací doby restaurace v jednotlivých dnech v týdnu.

Hodnoceno bude komisí vyhlašovatele, která po komplexním posouzení každé nabídky sestaví pořadí uchazečů. Hodnocení bude provedeno slovně – popisem skutečností, které komisi vedly ke stanovení konkrétního pořadí u každého uchazeče.

O výsledku hodnocení budou vyrozuměni všichni uchazeči, jejichž nabídky byly hodnoceny.

Čl. 6 Ostatní podmínky výběrového řízení

a. Účastník výběrového řízení bere na vědomí, že obec Moravské Knínice je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Účastník výběrového řízení souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v jeho nabídce byly zveřejněny.

b. Vyhlašovatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, případně nevybrat žádného uchazeče.

c. Veškeré náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese uchazeč.

d. Pronájem nemovitého majetku, a tedy schválení uzavření definitivní smlouvy podléhá rozhodnutí zastupitelstva obce.

Čl. 7 Doporučené řazení nabídky

Doporučujeme seřadit nabídku takto:

1. Úvodní list s názvem uchazeče, jeho kontaktními údaji, jeho podpisem a případně razítkem.
2. Přílohou tohoto listu bude rozpis údajů požadovaných v čl. 5
3. Živnostenský list (*prostá kopie)* – viz čl. 4
4. Výpis z obchodního rejstříku *(pokud je zapsán v OR – prostá kopie)* – viz čl. 4
5. Výpis/výpisy z RT *(originály nebo úředně ověřené)* – viz čl. 4
6. Podepsané čestné prohlášení – viz text v čl. 4

Čl. 8 Termín a místo podání nabídek

Nabídky musí být doručeny poštou nebo osobně v zalepené obálce označené slovy **„NEOTEVÍRAT – PRONÁJEM KNÍNICKÉHO HOSTINCE“** na podatelnu Obecního úřadu Moravské Knínice, Kuřimská 99, Moravské Knínice, 664 34, nejdéle do dne 09.08.2021, do 10:00.

Č. j. MK/624/2021

Jiří Hanák v. r.
Starosta obce